



# Protokoll zur außerordentlichen Mitgliederversammlung des Fördervereins des ev. Kindergartens Langballig e.V.



Anwesende:	Sina Iwersen, Stefanie Dietz (Kassenwartin), Agnetha Herrmann (erste Vorsitzende), Anika Bialluch (zweite Vorsitzende), Anke Hein (Schriftführerin), Stefanie Erth, Jana Abendroth
Durch Vollmacht vertreten:	Melanie Hansen, Wenke Hinsche, Nadine Otzen, Monika Wantoch-Rekowska, Svea Mangelsen, Jennifer Marxen
Ort:	Kita Ankerplatz
Datum und Zeit:	26.02.2025, 19.00 Uhr

## Tagesordnungspunkte:

- Top 1: Begrüßung der Vorsitzenden
- Top 2: Genehmigung des Protokolls vom 19.10.2024
- Top 3: Antrag auf Satzungsänderung
- Top 4: Neues Logo
- Top 5: Projekt „Kinderküche“
- Top 6: Herzenswünsche aus den Gruppen
- Top 7: Sonstiges

Im Einzelnen wird Folgendes zu den Tagesordnungspunkten besprochen:

### TOP 1: Begrüßung und Bericht der Vorsitzenden

Agi begrüßt die Anwesenden.

### TOP 2: Genehmigung des Protokolls

Das Protokoll der letzten Jahreshauptversammlung vom 19.10.2024 wird einstimmig genehmigt.

### TOP 3: Antrag auf Satzungsänderung

- Ani erklärt, dass der Grund für die Satzungsänderung hauptsächlich in der Anpassung des Namens des Fördervereins begründet liegt.
- Die Satzung wurde in einigen Punkten klarer geschrieben und es wurde gegendert.
- Die neue Satzung wird einstimmig angenommen.

### TOP 4: Neues Logo

- Das neue Logo wurde in Zusammenarbeit mit Lennard Voss entwickelt, der dem Förderverein ein recht günstiges Angebot gemacht und sehr schnell und zuverlässig gearbeitet hat.
- Das neue Logo wurde einstimmig bestätigt und wird nach erfolgter Namensänderung im Vereinsregister im Anschluss an den Notartermin verwendet.

### TOP 5: Kinderküche

- Steffi Dietz erläutert das Projekt, den Stand der Dinge und präsentiert das erstellte Video, mit dem nun evtl. Sponsoren beeindruckt werden können.

- Es gab Beratungsgespräche mit 3 Küchenstudios. Fördeküchen hat überzeugt.
- Morgen steht ein weiterer Termin mit dem Amt an.
- Zusätzlich zur Küche soll im Außenbereich des Bistros ein Hochbeet entstehen.
- Im nächsten Schritt werden das Projekt und der Stand der Finanzierung allen Eltern in der Family-App vorgestellt. Hierbei wird auch um weitere finanzielle Spenden gebeten. Es fehlen zum jetzigen Zeitpunkt noch ca. 6000,00 Euro zur Gesamtfinanzierung.
- Es folgt außerdem ein privater Spendenaufruf im Amtsboten.
- Nach Inbetriebnahme der Küche ist eine Kitchenseröffnungsfeier für die Sponsoren angedacht.
- Es wird darüber nachgedacht, wie das Bistro auch in Zukunft vom Förderverein unterstützt werden kann, damit die Küche auch weiterhin gut genutzt werden kann (Bistrofutterbeutel, regelmäßiger finanzieller Beitrag, Kooperation mit Bauernhöfen...)
- Weiterhin zu bedenken und zu recherchieren: Wer sollte Inhaber der Küche sein? Ani möchte dazu recherchieren.

#### TOP 6: Herzenswünsche

- werden gerade erfüllt
- wurden in diesem Jahr unter Partizipation der älteren Kinder erhoben
- Die Herzenswünsche sind bestellt und werden in der nächsten Woche durch Steffi und Agi im Morgenkreis den Kindern überreicht.

#### TOP 7: Sonstiges

- Wünsche des Kindergartens, die durch die Herzenswünsche nicht erfüllt werden, werden als Wunschliste für alle Eltern in der App mit Bitte um Spenden veröffentlicht, z.B. Kostüme und Schleichtiere.
- Es werden neue Flyer mit neuem Logo erstellt und an die seit August neuen Eltern verteilt.
- Es wird zum Thema: „Wie können neue Eltern für den Förderverein gewonnen werden?“ gebrainstormt
  - o Das Logo des Fördervereins als Aufkleber, die von den Eltern mit dem Namen des Kindes beschriftet werden können, und mit denen dann beispielsweise Brotdose oder Trinkflasche personalisiert werden können
  - o QR-Code und Anmeldezettel auch im Mitarbeiterraum, in dem sich neue Eltern während der Eingewöhnung oft aufhalten
  - o Sollte der Anmeldebogen für den Förderverein in der Anmeldemappe des Kindergartens enthalten sein oder kurze Zeit später einzeln den neuen Eltern gegeben werden? Wir kommen zu keinem eindeutigen Schluss.
  - o Könnte die Jahreshauptversammlung auch online angeboten werden, um evtl. mehr Eltern zu erreichen? Das möchten wir im nächsten Jahr gern ausprobieren.

Nächste Fördervereinssitzung: am 13.10.2025 (sh.letztes Protokoll)

Die Sitzung endet um 20.15 Uhr.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Schriftführerin

\_\_\_\_\_  
Unterschrift 1. Vorsitzende

\_\_\_\_\_  
Unterschrift 2. Vorsitzende

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Kassenwart

Anhang:

- Einladung
- Vorschlag zur neuen Satzung
- Projektplan Kinderküche

