



Protokoll zur Jahreshauptversammlung 2024/25 des Fördervereins des ev. Kindergartens Langballig e.V. am 09.10.2024



Anwesende:	Sina Iwersen (1. Vorsitzende), Daniela Seemund (2. Vorsitzende), Stefanie Dietz (Kassenwart), Agnetha Herrmann, Melanie Hansen, Anika Bialluch, Anke Hein (Schriftführerin), Stefanie Erth
Entschuldigt:	Jana Abendroth
Ort:	Kita Ankerplatz
Datum und Zeit:	9.10.2024, 19.30 Uhr

Tagesordnungspunkte:

- Top 1: Begrüßung und Bericht der Vorsitzenden
- Top 2: Genehmigung des Protokolls vom 8.11.2023
- Top 3: Bericht des Kassenwarts
- Top 4: Bericht des Kassenprüfers
- Top 5: Entlastung von Vorstand und Kassenwartin
- Top 6: Wahlen
 - a. Wahl der ersten Vorsitzenden
 - b. Wahl der 2. Vorsitzenden
 - c. Wahl der Kassenwartin
 - d. Wahl der Kassenprüferin
- Top 7: Veranstaltungen für das Kindergartenjahr 2024/25
- Top 8: Budgetplanung für das Kindergartenjahr 2024/25
- Top 9: Sonstiges

Im Einzelnen wird Folgendes zu den Tagesordnungspunkten besprochen:

TOP 1: Begrüßung und Bericht der Vorsitzenden

Sina begrüßt alle Anwesenden und berichtet vom vergangenen Jahr. Veranstaltungen, die im letzten Jahr stattfanden und mit Hilfe derer der Förderverein Geld verdiente, waren 2 Kleidermärkte, der Würstchenverkauf beim Grundhofer Weihnachtsmarkt und Verkauf von Kaffee und Kuchen beim Sommerfest. Es gab keine größeren Herzenswünsche in diesem Jahr.

TOP 2: Genehmigung des Protokolls

Das Protokoll der letzten Jahreshauptversammlung vom 08.11.2023 wird einstimmig genehmigt.

TOP 3: Bericht des Kassenwartes

Laut Kassenbericht beträgt der Kassenstand aktuell (31.8.24) 6279,38 Euro. Die Einnahmen aus dem Kleidermarkt, der 2x jährlich stattfindet, machen ca. 80% der Gesamteinnahmen aus. Hierbei macht auch das parallel stattfindende Café immer mehr Gewinn.

Die Ausgaben teilten sich in etwa wie folgt auf:

60% - Umsetzung von Herzenswünschen, 10% - Handgeld, 10% - Maxiarbeit.

Weitere Informationen finden sich im Kassenbericht, sh. Anlage.

Der Bus von der Firma Appen, der für einen Ausflug der Maxis gebucht wurde, ist dieses Jahr sehr viel teurer geworden, daher steht der Wechsel zu einem anderen Busunternehmen an.

TOP 4: Bericht des Kassenprüfers

Melanie Hansen hat die Kasse geprüft. Es liegen keine Beanstandungen vor. (Weiteres sh. Anlage: Kassenprüfbericht)

TOP 5: Entlastung vom Vorstand und Kassenwart

Vorstand, Kassenwart und Kassenprüfer werden einstimmig entlastet.

TOP 6: Wahlen

- a) Wahl der ersten Vorsitzenden: Agnetha Herrmann wird vorgeschlagen, erklärt sich zur Wahl bereit, wird einstimmig gewählt und nimmt die Wahl an.
- b) Wahl der zweiten Vorsitzenden: Anika Bialluch wird vorgeschlagen, erklärt sich zur Wahl bereit, wird einstimmig gewählt und erkennt die Wahl an.
- c) Wahl der Kassenwartin: Stefanie Dietz steht für eine Wiederwahl zur Verfügung, wird einstimmig gewählt und nimmt die Wahl an.
- d) Wahl des Kassenprüfers: Melanie Hansen steht zur Wiederwahl, wird einstimmig gewählt und nimmt die Wahl an.

Daniela Seemund und Sina Iwersen werden Beisitzer.

Steffi dankt Sina und Dani für die langjährige Vorstandsarbeit.

TOP 7: Veranstaltungen und Anschaffungen für das Kindergartenjahr 2024/25

Der Herbst-Kleidermarkt fand bereits statt (am 17.9.). Die Teilnahme am Grundhofer Weihnachtsmarkt (1.12.) ist wieder geplant. Der 2. Kleidermarkt ist für den Frühling angedacht. Außerdem wird damit gerechnet, dass es beim vom Kindergarten noch zu planenden Sommerfest die Möglichkeit geben wird, Geld für den Förderverein zu verdienen.

Die Herzenswünsche werden in näherer Zukunft erfragt, gern in Zusammenarbeit mit den Kindern der KiTa. Zur Verfügung stehen ca. 300,00 Euro pro Raum.

Steffi E. findet die Idee gut, die Kinder bei der Besprechung der Herzenswünsche mit ins Boot zu holen. Die Idee ist, dass evtl. 2 Mitglieder des Fördervereinsvorstandes mit in die Gruppen in den Montagskreis kommen und erzählen. Stefanie Erth möchte auf der nächsten Dienstbesprechung mit den Mitarbeitenden besprechen, wer sich vorstellen könnte, diesen Prozess mit den Kindern zu begleiten.

Die Mitglieder des Fördervereins werden auch die später gekauften und erfüllten Herzenswünsche in Anwesenheit der Kinder diesen präsentieren. Es geht dem Verein darum, dass die Kinder merken, dass sie mitgestalten, im Sinn der Partizipation.

Eine große Anschaffung und ein Riesenwunsch ist der Einbau einer kindergerechten voll funktionsfähigen Küche. Hierfür ist ein Umbau nötig, dem die Gemeinde noch zustimmen muss.

Für die Vorschularbeit bekommen Shushik und Katja 500,00 Euro. Wenn sie weiteren Bedarf haben, werden sie gebeten, die Vertreter des Fördervereins anzusprechen.

Die Organisation des Schultütenübergabe für die Maxis übernimmt wieder Dani. Agi organisiert die Übergabe.

Weitere Ideen, um Geld zu akquirieren, sind z.B. öffentliche Spendenaktionen:

Die Teilnahme bei der NDR2-Aktion: Hilfe für Vereine war leider erfolglos.
Die Suche nach weiteren Aktionen, an denen der Förderverein teilnehmen kann, bleibt bestehen.
Ideen sind der AZF-Weihnachtskalender, die VR-Bank, das Queißer-Unternehmen und Penny.

TOP 8: Sonstiges

- a) Der Bauraum wünscht sich Schleich-Tiere. Der Förderverein schlägt einen Spendenaufruf vor. Nachdem die Eltern der Kita-Kinder befragt worden sein werden, besteht auch die Möglichkeit, an der Schule zu fragen, ob es Kinder gibt, die ihre Schleich-Tiere dem Kindergarten spenden möchten. Der Spendenaufruf erfolgt von Seiten der Kindertagesstätte.
- b) Die Family-App wird ausgewechselt gegen die App „nembørn“, da diese mehr Möglichkeiten hat, u.a. auch zur Gestaltung der Dienstpläne der Mitarbeitenden.
- c) Agnetha erhält Zugang zur Family-App, obwohl sie derzeit keine Kinder in der KiTa hat, indem Steffi D. sie als abholberechtigt für Lotte und Paula hinzufügt.
- d) Dani und Sina bedanken sich bei den Anwesenden für die tolle Vorstandsarbeit und/oder die sehr gute Zusammenarbeit im Marktteam.
- e) Nächste Fördervereinssitzung: am 13.10.2025


Die Sitzung endet um 20.31 Uhr.



Unterschrift der Schriftführerin



Unterschrift 1. Vorsitzende



Unterschrift 2. Vorsitzende



Unterschrift Kassenwart

Anhang:

- Einladung
- Kassenbericht
- Kassenprüfbericht